

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1243100009074 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 06.09.2024 за
ГРН 1243100009074



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден протоколом
учредительного собрания №1
от 17 августа 2024 года

УСТАВ

Белгородской региональной общественной организации литературного творчества «МИР ПИСАТЕЛЯ»

г. Белгород
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Белгородская региональная общественная организация литературного творчества «МИР ПИСАТЕЛЯ», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Правовой основой деятельности Организации являются Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об общественных объединениях», Федеральный закон «О некоммерческих организациях» и другие законодательные акты Российской Федерации, а также общепризнанные принципы и нормы международного права и настоящий Устав.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Белгородская региональная общественная организация литературного творчества «МИР ПИСАТЕЛЯ».

Сокращенное название Организации на русском языке: БРООЛТ «МИР ПИСАТЕЛЯ».

1.4 Территория деятельности Организации – Белгородская область.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.6. Организационно правовая форма Организации – общественная организация.

1.7. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, включая имущество, переданное ей учредителями и членами.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. В своей работе Организация взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления.

1.11. На работников Организации работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

1.12. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Организация имеет своей целью объединение писателей, на законных основаниях находящихся на территории Белгородской области, в творческое содружество для создания условий их профессионального роста, обеспечения условий для публикации созданных ими литературных произведений и их популяризации, а также для защиты законных прав и интересов писателей.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение целей посредством осуществления следующих видов деятельности:

- сохранение единого культурного, литературного и информационного поля на территории области и содействие его сохранению на территории РФ;

- содействие сохранению и развитию традиций русской литературы в произведениях писателей;

- создания условий для творческого общения с региональными организациями писателей России, писательскими организациями ближнего и дальнего зарубежья, обмена опытом, проведения совместных мероприятий и общественных акций на межрегиональном, общероссийском и международном уровне;

- активное участие в духовной и культурной жизни области и Российской Федерации, в движениях, действующих во имя укрепления единства России, установление и развитие контактов с другими творческими союзами, общественными организациями, ассоциациями, обществами, деятельность которых не противоречат интересам Организации;

- создание условий для развития творческого потенциала молодежи и лиц, обладающих литературными способностями;
- сохранение памяти об ушедших из жизни писателей Организации;
- выработка инициатив для принятия на региональном уровне нормативных и управленческих актов по улучшению издательской деятельности, оплаты авторского труда писателей, создания условий для пропаганды их творчества и литературных достижений;
- представление интересов писателей;
- проведение художественных вечеров, встреч, лекций, организация и проведение сценических литературных выступлений.

2.4. Осуществление деятельности, подлежащей лицензированию (аккредитации), возможно лишь при получении лицензии (аккредитации).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления установленных целей Организация имеет право:

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и в объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях, в объеме сведений включенных в Единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и

использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- в случае принятия решения Общим собранием об уплате регулярных членских взносов, организация должна внести изменения в Устав, определив порядок уплаты и размер таких взносов;

- информировать органы принявшие решение о государственной регистрации, об изменениях сведений указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении семи дней со дня наступления таких изменений, с предоставлением соответствующих документов для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации, могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, а так же иностранные граждане и лица без гражданства законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие Устав, поддерживающие цели Организации.

4.2 Членами Организации могут быть юридические лица – общественные объединения, признающие настоящий Устав и принимающие участие в деятельности Организации.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании письменного заявления в Правление Организации вступающего гражданина и предоставления опубликованных или неопубликованных литературных произведений, отзывы о них в прессе и другие материалы, свидетельствующие об общественном признании этих произведений, либо иные свидетельства занятия литературной деятельностью. При этом литературные произведения должны являться авторскими, не содержать в себе признаков плагиата, нецензурных выражений, не нарушать действующего законодательства Российской Федерации, чужие права интеллектуальной собственности, не содержать призывов к преступной деятельности, обладать признаками полноценного литературного творчества. Прием юридических лиц – общественных объединений в члены Организации осуществляется на основании решения их руководящего органа и путем подачи заявления в Правление Организации. Заявление о приеме в члены организации, при наличии соответствующих документов и литературных произведений, должно быть рассмотрено, в срок, не превышавший тридцати дней с даты подачи заявления. Прием в число членов Организации осуществляется по решению Правления Организации, если за него проголосовало большинство голосов членов, присутствующих на заседании Правления, с последующим утверждением данного решения Общим собранием членов Организации.

4.5. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом Правление Организации.

4.6. Члены Организации могут быть также исключены из ее состава за:

- систематическое нарушение своих обязанностей и положений настоящего Устава;
- действия, не совместимые с деятельностью Организации;
- смерти члена Организации или ликвидации юридического лица;
- нанесения материального ущерба организации;
- неоднократную неуплату целевых или имущественных взносов.

4.7. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а организация не отвечает по обязательствам своих членов.

4.8. На штатных работников аппарата распространяется законодательство о труде и социальном страховании.

4.9. Правление организации ведёт список принятых, выбывших и исключенных членов Организации.

4.10. Размер, сроки и порядок уплаты, членских, целевых и иных имущественных взносов

утверждается Общим собранием членов. При выходе из Организации членские, целевые и иные имущественные взносы не возвращаются.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации.
- получать информацию о деятельности Организации путем подачи заявления в Правление Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в порядке установленным пунктом 5.3. настоящего Устава;
- передавать Организации имущество или право пользования имуществом, не материальные права;
- уплачивать единовременные членские взносы и иные имущественные взносы;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми организацией услугами;
- обращаться в Организацию за помощью по защите законных интересов их прав, а также с вопросами, заявлениями и предложениями и получать ответы на них;
- добровольно выйти из состава членов Организации;
- контролировать деятельность Организации, путем участия в общих собраниях и внесения предложений по улучшению работы Организации.

5.2. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- участвовать в образовании имущества Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

5.3. Члены организации в праве получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с ее деятельностью (в т.ч. протоколы заседаний Общих собраний членов, протоколы заседаний Правления Организации, заключение Ревизионной комиссии (Контролера-ревизора), документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и иные документы). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован

перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за челном Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее семи дней, со дня получения запроса (заявления).

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание). Общее собрание созывается не реже одного раза в год.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определения порядка приема и исключения из состава членов Организации;
- формирование Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Председателя Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии (Контролера-ревизора) Организации и досрочное прекращение полномочий;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления Организации и Ревизионной комиссии (Контролера-ревизора) Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- определение размера и порядка уплаты членских и иных имущественных взносов.
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах.

6.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины членов Организации.

6.4. Председательствует на заседаниях Общего собрания Организации Председатель Организации, или член Организации, избранный большинством голосов из членов Общего собрания Организации.

6.5. Решение Общего собрания по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов от числа присутствующих на собрании членов Организации, вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

6.6. Принятые на Общем собрании решения обязательны для всех членов Организации - как присутствующих, так и отсутствующих на данном собрании.

6.7. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Правления Организации на основании:

- собственной инициативы;
- требования Ревизионной комиссии (Контролера-ревизора);
- требования не менее 3/4 членов Организации.

6.8. Информирование членов Организации о дате и месте проведения Общего собрания осуществляется Правлением Организации не позднее, чем за 7 дней до его проведения, путем направления письменного уведомления на адрес места жительства членов Организации, а также путем направления смс уведомления на номера телефонов членов Организации.

6.9. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является Правление Организации. Правление Организации избирается на Общем собрании сроком на 5 лет в количестве, определенном Общем собранием, но не менее двух членов.

6.10. Руководство Правлением осуществляется председателем Правления, избираемым из числа его членов. Председатель Организации не может быть избран председателем Правления.

6.11. Правление Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетно Общему собранию.

К компетенции Правления относятся:

- принятие решений о приеме в члены Организации;
- созыв годового и внеочередного Общего собрания Организации;
- информирование членов Организации о дате и месте проведения Общего собрания;
- утверждение повестки дня Общего собрания Организации;
- выполнение решений Общего собрания Организации, руководство деятельностью Организации в период между Общими собраниями;
- утверждение смет расходов и доходов Организации;
- оценка художественной ценности вновь созданных произведений, предложенных авторами к изданию, а также произведений, представленных кандидатами в члены Организации при подаче заявления о приеме в Организацию, дача рекомендации к изданию произведения или отказа в рекомендации с указанием причин;
- решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

6.12. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует половина членов. В случае если в состав Правления входят два члена, то заседание Правления правомочно при присутствии всех членов. Решения принимаются большинством голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании, если на заседании присутствуют два члена, или в состав Правления входят только два члена, то решения принимаются единогласно.

6.13. Общим собранием из числа членов Организации сроком на 5 лет избирается Председатель Организации, являющийся единоличным исполнительным органом, который осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации;
- организует выполнение решений Общего собрания и Правления Организации;
- осуществляет представительство от имени и в интересах Организации в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации, предприятиях, организациях и учреждениях, без доверенности действует от имени Организации;
- подписывает от имени и в интересах Организации финансовые документы, заключает договоры, открывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами Организации в пределах сметы;
- определяет численность аппарата Организации и порядок оплаты труда его работников;
- принимает на работу и увольняет работников аппарата Организации;
- издает в пределах своей компетенции приказы, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- распоряжается имуществом Организации для обеспечения ее текущей деятельности;
- выдает доверенности от имени Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности.

6.14. Контрольно – ревизионным органом Организация является Ревизионная комиссия (Контролер-ревизор).

6.15. Ревизионная комиссия (Контролер-ревизор) Организации осуществляет проверку (ревизию) финансово- хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности Организации за календарный год. Ревизионная комиссия (Контролер-ревизор) вправе проводить внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации на основании решений руководящих органов Организации.

6.16. К компетенции Ревизионной комиссии (Контролера-ревизора) относятся:

- осуществление в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и планом работы Ревизионной комиссии (Контролера-ревизора) проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за календарный год, а также внеплановых проверок;

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Организации, годовой бухгалтерской отчетности;
- контроль деятельности исполнительных органов Организации;
- осуществление проверок расходования денежных средств и материальных ценностей, исполнения сметы доходов и расходов;
- право требования личных объяснений от должностных лиц Организации по вопросам, находящимся в их компетенции.

По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизионная комиссия (Контролер-ревизор) составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, указанных в финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации;
- информировать о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Организации.

6.17. Ревизионная комиссия (Контролер-ревизор) обязан своевременно доводить до Правления Организации и до Общего собрания результаты проведенных проверок (ревизий).

Контролер-ревизор избирается Общим собранием в единственном лице сроком на два года. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием в количественном составе три человека сроком на два года. Члены Ревизионной комиссии (Контролер-ревизор) не могут одновременно быть членами иных органов Организации, а также штатными работниками.

6.18. Ревизионная комиссия (Контролер-ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

6.19. По решению Общего собрания членов Организации полномочия ее органов могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

7. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И СОБСТВЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества и средств Организации являются добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, иные, не запрещенные законом поступления.

7.2. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут передавать Организации государственное и муниципальное имущество в собственность или аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

7.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.4. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые в соответствии с её уставными целями.

7.5. Собственником имущества является Организация в целом, каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7.6. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в Организацию, а также созданного и приобретенного им за счет собственных средств, осуществляет Правление Организации, а текущее распоряжение имуществом Организации осуществляет Председатель Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации может осуществляться по решению Общего собрания, которое принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

8.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями и дополнениями осуществляется в том же порядке и те же сроки, что и государственная регистрация Организации, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Новая редакция Устава Организации вступает в силу с момента ее государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

9.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания Организации, принятого квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих членов на собрании.

При реорганизации Организации к вновь возникшим юридическим лицам переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединений, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица – общественного объединения.

9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно по решению Общего собрания Организации, принятого квалифицированным большинством в две третьих голосов членов, присутствующих на собрании или принудительно по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

С момента принятия решения о ликвидации Организации срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим.

9.4. Общее собрание Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.6. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

9.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-09-04 16:55:32
Сертификат:	324745354438601240199004769863437275501
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2024-03-14 по 2025-06-07